

«Принято»  
Педагогическим советом  
Протокол № 2  
от «09» ноября 2022г.

«Принято»  
Протокол Общего собрания  
трудового коллектива № 2  
от «09» ноября 2022 г.

«Утверждаю»  
Директор МБОУ Нововоронецкой  
ООШ  
Шиловских В.В.  
Приказ № от 2022 г.

**Положение**  
**о порядке оценки эффективности образовательной деятельности и условиях**  
**стимулирующих выплат педагогическим работникам**  
**МБОУ Нововоронецкой ООШ**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение «О порядке оценки эффективности образовательной деятельности и условиях стимулирующих выплат педагогическим работникам Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования районного центра внешкольной работы», далее (Положение) разработано в соответствии с:

- Постановлением Правительства Ростовской области от 25.10.2021 № 886 «Об оплате труда работников государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений Ростовской области, подведомственных министерству общего и профессионального образования Ростовской области», Постановлением Администрации Красносулинского района № 1450 от 29.10.2021 г. «Об оплате труда работников муниципальных бюджетных, автономных учреждений Красносулинского района, подведомственных управлению образования Красносулинского района», Постановлением Администрации Красносулинского района № 1484 от 06.10.2022 г. «О внесении изменений в приложения к постановлению Администрации Красносулинского района от 29.10.2022 № 1450»
- Постановлением Администрации Красносулинского района Ростовской области от 04.06.2013 г. № 645 «Об утверждении Плана мероприятий (дорожной карты) «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования в Красносулинском районе»;
- Трудового Кодекса Российской Федерации
- Методических рекомендаций Минобрнауки РФ «О разработке показателей эффективности» от 20 июня 2013 г. №1073/02

и определяет порядок, показатели эффективности деятельности, подработников и индикаторы, на основании которых будет осуществляться учет результатов и размер выплат за эффективность педагогической деятельности.

Настоящее положение разработано с целью привлечения и укрепления кадрового потенциала стимулирования педагогических работников к повышению профессионального уровня и компетентности, качественному результату труда, а так же в целях оценки эффективности деятельности педагогов и обеспечения зависимости оплаты педагогического труда (в части стимулирующих выплат) от результатов работы путем объективного оценивания результатов педагогической деятельности и осуществления на их основе материального стимулирования за счет соответствующих выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда образовательного учреждения.

1.2. Применяемая система оплаты труда основана на законодательстве о труде и направлена на повышение индивидуализации материального вознаграждения каждого из работников, всемерный учет индивидуальных результатов и коллективных достижений, способствующих увеличению эффективности деятельности образовательного учреждения по реализации уставных задач и целей.

- 1.3. В данном Положении закреплены условия и порядок распределения стимулирующих выплат, критерии и показатели оценки эффективности работы по категории педагогических работников РЦВР.
- 1.4. Стимулирующие выплаты устанавливаются за высокое качество и эффективность деятельности. При этом учитывается выполнение особо важных дел, новых проектов, реализация приоритетных направлений в деятельности учреждения, организация и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа МБОУ Нововоронецкой ООШ
- 1.5. Задачами проведения оценки эффективности деятельности педагогических работников являются:
  - Организация мониторинга педагогом собственных результатов профессиональной и общественно-социальной деятельности;
  - обеспечение внешней экспертизы педагогического труда;
  - усиление материальной заинтересованности педагогических работников в повышении качества образовательной деятельности.

## **2. Основания и порядок проведения оценки эффективности деятельности педагогов и условия стимулирующих выплат.**

- 2.1. Размеры, порядок и условия осуществления выплат за эффективность деятельности определяются данным локальным актом МБОУ Нововоронецкой ООШ
- 2.2. Основное назначение стимулирующих выплат – дифференциация оплаты труда педагогического работника в зависимости от качества его работы, мотивации на позитивный (продуктивный) результат педагогической деятельности, ориентированный на долгосрочный продуктивный режим.
- 2.3. Положение распространяется на следующие категории педагогических работников:
  - методист;
  - педагог дополнительного образования;
  - педагог – организатор;
  - социальный педагог;
  - педагог – психолог;.
- 2.4. Основанием для оценки результативности деятельности педагогов служит портфолио (портфель профессиональных достижений), т.е. индивидуальная папка, в которой собраны личные профессиональные достижения в образовательной деятельности, результаты работы с обучающимися, вклад педагога в развитие системы дополнительного образования за определенный период времени, его участие в общественной жизни МБОУ Нововоронецкой ООШ, и оценочный лист (Приложение № 1), заполняемый работником самостоятельно перед заседанием комиссии.
- 2.5. Портфолио заполняется педагогом самостоятельно в соответствии с логикой отражения результатов его профессиональной деятельности, на основе утвержденных настоящим Положением критериев и содержит самооценку его труда.
- 2.6. Для проведения объективной внешней оценки эффективности профессиональной деятельности педагога в начале учебного года создается Комиссия. Численный состав экспертной комиссии от 3 до 5 человек. В состав экспертной комиссии вводятся представители педагогического коллектива, представитель родительской общественности, представители профсоюзной организации и КРСТО, члены администрации МБОУ Нововоронецкой ООШ.
- 2.7. Председателем Комиссии является директор МБОУ Нововоронецкой ООШ и несет полную ответственность за работу Комиссии и за своевременное оформление документации.
- 2.8. Оценка эффективности производится по итогам квартала (далее – отчетный период).

2.9. Результаты работы Комиссии оформляются протоколами, срок хранения которых – 3 года. Протоколы хранятся у руководителя образовательного учреждения.

На основании данного протокола издается приказ о назначении стимулирующих выплат за эффективность деятельности педагогических работников.

Решения Комиссии принимаются на основе открытого голосования путем подсчета простого большинства голосов.

Определяются следующие отчетные периоды:

- 1-й – с 1 января по 31 марта (*выплаты производятся с апреля*);
- 2-й – с 1 апреля по 30 июня (*выплаты производятся с июля*);
- 3-й – с 1 июля по 30 сентября (*выплаты производятся с октября*);
- 4-й – с 1 октября по 31 декабря (*выплаты производятся с января*).

2.9.1. Отчетные периоды могут изменяться, в зависимости от финансирования из бюджета Учредителя.

2.10. Устанавливаются следующие сроки рассмотрения оценочных листов: педагоги сдают оценочные листы в Комиссию до 25 сентября, до 25 декабря, до 25 марта, до 25 июня с целью своевременного начисления стимулирующих выплат.

2.11. Стимулирующие выплаты могут носить единовременный характер и устанавливаются на определенный период (месяц) квартал, полугодие, год в абсолютных размерах.

2.12. Результаты экспертной оценки оформляются Комиссией в оценочном листе результативности деятельности педагогического работника за отчетный период. Результаты оформляются в баллах за каждый показатель результативности.

2.13. Оценочный лист, завершающийся итоговым баллом педагогического работника, подписывается всеми членами Комиссии, доводится для ознакомления под роспись педагогу, заносится в протокол Комиссии.

2.14. На основании общего количества набранных баллов и имеющегося фонда стимулирующих выплат за эффективность труда определяется цена балла в рублях. Назначенная работнику выплата за эффективность педагогической деятельности вносится в дополнительное соглашение к трудовому договору. Выплата назначается педагогическим работникам независимо от фактически отработанного времени.

2.15. Из списка претендентов на выплату за эффективность педагогической деятельности исключаются следующие работники:

- проработавшие менее 1 квартала, за который предусмотрены выплаты;
- имеющие дисциплинарные взыскания в виде выговора.

2.16. В случае несогласия педагогического работника с итоговым баллом, работник имеет право в течение двух рабочих дней обратиться с письменным заявлением в Комиссию.

2.17. Комиссия обязана в течение двух дней рассмотреть заявление педагога и дать письменное или устное (по желанию педагогического работника) разъяснение (обсуждение обращения заносится в протокол Комиссии).

2.18. В случае несогласия с разъяснением Комиссии, педагогический работник имеет право обратиться в ПК, КРСТО МБОУ Новоровенецкой ООШ или в другие инстанции согласно Законодательству РФ

2.19. Оценочный лист с показателями и критериями оценки эффективности труда педагогических работников является Приложением к данному Положению

Приложение № 1  
к Положению о порядке оценки эффективности  
образовательной деятельности и условиях  
стимулирующих выплат педагогическим  
работникам МБОУ Новоровенецкой ООШ

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

Показатели эффективности деятельности педагогического работника МБОУ Новоровенецкой ООШ \_\_\_\_\_

наименование должности

за \_\_\_\_\_ квартал/\_\_\_\_\_ месяц 202\_\_ г. \_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

Название детского объединения

№	Критерии	Показатели эффективности	Диап азон значе ний	Документы, подтверждающие выполнение показателя	Оценка	
					само оцен ка	Оце нка ком исси и
1	Результативность деятельности по направлению	<p>За подготовку победителей и призеров олимпиад, конкурсов, конференций, фестивалей, соревнований. (Баллы присваиваются за каждую работу, за каждого участника).</p> <p><u>ОЧНОЕ УЧАСТИЕ:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Муниципальный уровень участие 1 призовое место 4,3,2</li> <li>Региональный уровень участие 1 призовое место 5,4,3 2</li> <li>Федеральный уровень участие 6,5,4 призовое место 2 7,6,5</li> <li>Международный уровень участие 0,5; призовое место 0,4; 0,3</li> </ul> <p><u>ЗАОЧНОЕ УЧАСТИЕ:</u></p>				

		<ul style="list-style-type: none"> <li>Муниципальный уровень - 1,2,3 место</li> <li>Региональный уровень - 1, 2, 3 место</li> <li>Федеральный уровень – 1, 2, 3 место</li> <li>Международный уровень – 1, 2, 3 место</li> <li>Участие - МБОУ Новоровенецкой ООШ</li> </ul> <p>муниципальный региональный федеральный международный</p> <p><u>ДИСТАНЦИОННОЕ УЧАСТИЕ</u> Конкурсы, требующие изготовления работ, поделок и т.д.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Муниципальный уровень - 1,2,3 место</li> <li>Региональный уровень - 1, 2, 3 место</li> <li>Федеральный уровень – 1, 2, 3 место</li> <li>Международный уровень – 1, 2, 3 место</li> <li>Участие - МБОУ Новоровенецкой ООШ</li> </ul> <p>муниципальный региональный федеральный международный</p>	0,8; 0,7; 0,6 1,1; 1; 0,9 1,4; 1,3; 1,2 0,1 0,2 0,3 0,4 0,5  0,6;0, 5;0,4 0,9;0, 8;0,7 1,2;1, 1; 1 1,5;1, 4;1,3 0,2 0,3 0,4 0,5 0,6			
		<p><u>Личное участие</u> в праздниках конкурсах, выставках. ( <i>Считается за каждое мероприятие</i>)</p>	1-3			
		<p>Эффективно <u>проведенное</u> мероприятие (праздник, конкурс, выставка, соревнование, викторина, сменная выставочная экспозиция). (<i>Массовость, уровень</i>)</p>				

		<ul style="list-style-type: none"> <li>Школьный</li> <li>Муниципальный</li> </ul>	до 3 до 5			
		Проектная деятельность обучающихся <i>(За каждую работу)</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>Школьный</li> <li>Муниципальный</li> <li>Региональный</li> </ul>	1 2 3			
		<u>Личное участие</u> в экспертизе проекта <i>(За каждую работу)</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>Школьный</li> <li>Муниципальный</li> <li>Региональный</li> </ul>	1 2 3			
Итого баллов по разделу 1 _____						
2	Участие в научно-методической работе	Участие в работе инновационной площадки: <ul style="list-style-type: none"> <li>МБОУ Нововоронецкой ООШ</li> <li>Муниципальный</li> <li>Региональный</li> <li>Федеральный</li> </ul>	1 2 3 4			
		Участие в работе стажёрской площадки: <ul style="list-style-type: none"> <li>МБОУ Нововоронецкой ООШ</li> <li>Муниципальный</li> <li>Региональный</li> <li>Федеральный</li> </ul>	1 2 3 4			
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Разработка инновационных программ, проектов</li> <li>Подготовка документации к аттестации ПДО, экспертизе профессиональной деятельности ПДО</li> </ul>	3 3			
		Проведение открытого занятия, мастер-класса <ul style="list-style-type: none"> <li>МБОУ Нововоронецкой ООШ</li> <li>Муниципальный</li> <li>Региональный</li> <li>Федеральный</li> </ul>	1 2 3 4			

		Применение современных инновационных технологий. (Мониторинг, рейтинги).	до 3			
Итого баллов по разделу 2 _____						
3	Профессиональные достижения	Прохождение очередных курсов повышения квалификации (1 раз в три года)	3			
		Учеба на областных обучающих семинарах, участие в вебинарах	2			
		Внеочередное повышение квалификации	3			
		Профессиональная переподготовка	3			
		Участие в профессиональных конкурсах <u>ОЧНО-ЗАОЧНОЕ УЧАСТИЕ</u>				
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Муниципальный уровень участие призовое место</li> <li>Региональный уровень участие призовое место</li> <li>Федеральный уровень участие призовое место</li> <li>Международный уровень участие призовое место</li> </ul>	1 до 3 2 до 5 3 до 6 4 до 7  0,3 1 (0,3) 2 (0,5) 3 (1)			
		<u>ИНТЕРНЕТ-КОНКУРСЫ</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>Муниципальный уровень место призовое место</li> <li>Региональный уровень призовое место</li> </ul>				

		(участие) • Федеральный уровень      призовое место (участие) • Международный уровень      призовое место (участие)				
		Наличие публикаций в методических сборниках: • МБОУ Нововоронецкой ООШ • Муниципальный • Региональный • Федеральный уровень и на Интернет- сайтах	2 3 4 5			
		• Создание группы или сообщества в соц. сетях • Создание личного сайта /поддержание/	3 5/3			
		Поощрения за профессиональную деятельность: • Школьный • Муниципальный • Региональный • Федеральный уровень и на Интернет- сайтах • Благодарственное письмо за победителя (участника) интернет-конкурса всех уровней	1 2 3 4 0,3			
		Общественная и педагогическая активность - участие в работе общественных организаций, советов, ассоциаций, экспертных групп и т.д.: • Муниципальный • Региональный	1 2			
		Разработка и реализация авторских и экспериментальных программ	до 7			
		Участие и организация в семинарах, конференциях, и.т. (В скобках – слушатель): • Школьный • Муниципальный • Региональный • Федеральный	Органи зация: 3 (1) 4 (2) 5 (3) 7 (4)			
Итого баллов по разделу 3 ____						



4	Исполнительская дисциплина	Наличие и ведение (личного и(или) д/о) портфолио	до 3			
		Повышение престижа и авторитета д/о (ежемесячное обновление информации о детском объединении)	до 3			
		Выполнение больших объемов работ в кратчайшие сроки, выполнение особо важных заданий, срочных и непредвиденных работ	до 3			
		Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей или обучающихся на характер деятельности педагогического работника	2			
		Эффективное и систематическое использование ИКТ <ul style="list-style-type: none"><li>Использование мультимедиа-технологий</li><li>Эффективное и систематическое использование Интернет-ресурсов</li><li>Компьютерная обработка учебной документации</li></ul>	2 1 1			
		Наличие положительных отзывов о работе ПДО <ul style="list-style-type: none"><li>От родителей и соцпартнеров (за каждый)</li><li>Публикация в СМИ: о деятельности ПДО и ДО</li></ul> <div>личная публикация с фото: - заметка - статья</div>	0,3 0,3  3 5			
Итого баллов по разделу 4 ____						
5	За создание элементов образовательной инфраструктуры и развивающего пространства в кабинете для занятий	<ul style="list-style-type: none"><li>Санитарное состояние кабинета</li><li>Эстетическое оформление</li><li>Систематическое и регулярное обновление по основным темам программы наглядных пособий</li><li>Наличие электронной базы дидактических материалов</li><li>Создание и поддержание сменной выставочной экспозиции, музея</li><li>Косметический ремонт кабинета</li><li>Озеленение кабинета</li></ul>	1 2  2 3  до 5 от1до5 1			
Итого баллов по разделу 5 ____						

6	Результативность профессиональной деятельности педагога	Сохранность контингента обучающихся в течение учебного года ( <i>ежеквартально</i> ).	3			
		Динамика уровня воспитанности по результатам учебного года или полугодия (при наличии документа)	2			
		Организация (участие) системных исследований, мониторинга индивидуальных достижений обучающихся (организация независимой экспертизы, авторская методика оценки качества образования, организация психологического тестирования педагогом)	3			
		Работа с обучающимися с девиантным поведением	1			
		Разработка и реализация авторских программ, блоков воспитательной и социокультурной направленности	до 3			
		Охват обучающихся массовыми мероприятиями <ul style="list-style-type: none"> <li>• 20% - 50%</li> <li>• Свыше 50%</li> </ul>	1 2			
		Работа органов самоуправления в детском объединении	3			
		Активное участие ( <i>за каждое мероприятие</i> ): <ul style="list-style-type: none"> <li>• Выездные концерты</li> <li>• Акции</li> <li>• Выездные экскурсии</li> <li>• Походы выходного дня</li> <li>• Выезд на соревнования</li> </ul>	3 3 3 3 3			
		Привлечение родителей к подготовке, проведению и участию в спортивных и культурно-массовых мероприятиях: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 80- 100 %</li> <li>• 60-79 %</li> </ul>	3 2			
		За привлечение родителей по оказанию спонсорской помощи за каждого ребенка ( <i>приобретение костюмов, стартовые взносы, оплата проезда на соревнования, конкурсы, фестивали</i> )	1			

		(За каждое мероприятие)				
Итого баллов по разделу 6 ____						
7	Организация работы в летний оздоровительный период и по профилю	Участие в летней оздоровительной кампании	3			
Итого баллов по разделу 7 ____						
Итого баллов по оценочному листу ____ б						

Дополнительные достижения: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Протокол комиссии № \_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

С оценочным листом ознакомлен: \_\_\_\_\_

подпись работника

\_\_\_\_\_

ФИО работника