

«Принято»
Педагогическим советом
Протокол № 2
от «09» ноября 2022г.

«Принято»
Протокол Общего собрания
трудового коллектива № 2
от «09» ноября 2022 г.

«Утверждаю»
Директор МБОУ Новоровенецкой
ООШ
Шиловских В.В.
Приказ № от 2022 г.

**Положение
о порядке оценки эффективности образовательной деятельности и условиях
стимулирующих выплат педагогическим работникам
МБОУ Новоровенецкой ООШ**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение «О порядке оценки эффективности образовательной деятельности и условиях стимулирующих выплат педагогическим работникам Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования районного центра внешкольной работы», далее (Положение) разработано в соответствии с:

- Постановлением Правительства Ростовской области от 25.10.2021 № 886 «Об оплате труда работников государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений Ростовской области, подведомственных министерству общего и профессионального образования Ростовской области», Постановлением Администрации Красносулинского района № 1450 от 29.10.2021 г. «Об оплате труда работников муниципальных бюджетных, автономных учреждений Красносулинского района, подведомственных управлению образования Красносулинского района», Постановлением Администрации Красносулинского района № 1484 от 06.10.2022 г. «О внесении изменений в приложения к постановлению Администрации Красносулинского района от 29.10.2022 № 1450»;
- Постановлением Администрации Красносулинского района Ростовской области от 04.06.2013 г. № 645 «Об утверждении Плана мероприятий (дорожной карты) «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования в Красносулинском районе»;
- Трудового Кодекса Российской Федерации
- Методических рекомендаций Минобрнауки РФ «О разработке показателей эффективности» от 20 июня 2013 г. №1073/02

и определяет порядок, показатели эффективности деятельности, педагогиков и индикаторы, на основании которых будет осуществляться учет результатов и размер выплат за эффективность педагогической деятельности.

Настоящее положение разработано с целью привлечения и укрепления кадрового потенциала стимулирования педагогических работников к повышению профессионального уровня и компетентности, качественному результату труда, а так же в целях оценки эффективности деятельности педагогов и обеспечения зависимости оплаты педагогического труда (в части стимулирующих выплат) от результатов работы путем объективного оценивания результатов педагогической деятельности и осуществления на их основе материального стимулирования за счет соответствующих выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда образовательного учреждения.

1.2. Применяемая система оплаты труда основана на законодательстве о труде и направлена на повышение индивидуализации материального вознаграждения каждого из работников, всемерный учет индивидуальных результатов и коллективных достижений, способствующих увеличению эффективности деятельности образовательного учреждения по реализации уставных задач и целей.

- 1.3. В данном Положении закреплены условия и порядок распределения стимулирующих выплат, критерии и показатели оценки эффективности работы по категории педагогических работников РЦВР.
- 1.4. Стимулирующие выплаты устанавливаются за высокое качество и эффективность деятельности. При этом учитывается выполнение особо важных дел, новых проектов, реализация приоритетных направлений в деятельности учреждения, организация и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа МБОУ Новоровенецкой ООШ
- 1.5. Задачами проведения оценки эффективности деятельности педагогических работников являются:
 - Организация мониторинга педагогом собственных профессиональной и общественно-социальной деятельности;
 - обеспечение внешней экспертизы педагогического труда;
 - усиление материальной заинтересованности педагогических работников в повышении качества образовательной деятельности.

2. Основания и порядок проведения оценки эффективности деятельности педагогов и условия стимулирующих выплат.

- 2.1. Размеры, порядок и условия осуществления выплат за эффективность деятельности определяются данным локальным актом МБОУ Новоровенецкой ООШ
- 2.2. Основное назначение стимулирующих выплат – дифференциация оплаты труда педагогического работника в зависимости от качества его работы, мотивации на позитивный (продуктивный) результат педагогической деятельности, ориентированный на долгосрочный продуктивный режим.
- 2.3. Положение распространяется на следующие категории педагогических работников:
 - методист;
 - педагог дополнительного образования;
 - педагог – организатор;
 - социальный педагог;
 - педагог – психолог;
- 2.4. Основанием для оценки результативности деятельности педагогов служит портфолио (портфель профессиональных достижений), т.е. индивидуальная папка, в которой собраны личные профессиональные достижения в образовательной деятельности, результаты работы с обучающимися, вклад педагога в развитие системы дополнительного образования за определенный период времени, его участие в общественной жизни МБОУ Новоровенецкой ООШ, и оценочный лист (Приложение № 1), заполняемый работником самостоятельно перед заседанием комиссии.
- 2.5. Портфолио заполняется педработником самостоятельно в соответствии с логикой отражения результатов его профессиональной деятельности, на основе утвержденных настоящим Положением критериев и содержит самооценку его труда.
- 2.6. Для проведения объективной внешней оценки эффективности профессиональной деятельности педработника в начале учебного года создается Комиссия. Численный состав экспертной комиссии от 3 до 5 человек. В состав экспертной комиссии вводятся представители педагогического коллектива, представитель родительской общественности, представители профсоюзной организации и КРСТО, члены администрации МБОУ Новоровенецкой ООШ.
- 2.7. Председателем Комиссии является директор МБОУ Новоровенецкой ООШ и несет полную ответственность за работу Комиссии и за своевременное оформление документации.
- 2.8. Оценка эффективности производится по итогам квартала (далее – отчетный период).

2.9. Результаты работы Комиссии оформляются протоколами, срок хранения которых – 3 года. Протоколы хранятся у руководителя образовательного учреждения.

На основании данного протокола издается приказ о назначении стимулирующих выплат за эффективность деятельности педагогических работников.

Решения Комиссии принимаются на основе открытого голосования путем подсчета простого большинства голосов.

Определяются следующие отчетные периоды:

- 1-й – с 1 января по 31 марта (*выплаты производятся с апреля*);
- 2-й – с 1 апреля по 30 июня (*выплаты производятся с июля*);
- 3-й – с 1 июля по 30 сентября (*выплаты производятся с октября*);
- 4-й – с 1 октября по 31 декабря (*выплаты производятся с января*).

2.9.1. Отчетные периоды могут изменяться, в зависимости от финансирования из бюджета Учредителя.

2.10. Устанавливаются следующие сроки рассмотрения оценочных листов: педагоги сдают оценочные листы в Комиссию до 25 сентября, до 25 декабря, до 25 марта, до 25 июня с целью своевременного начисления стимулирующих выплат.

2.11. Стимулирующие выплаты могут носить единовременный характер и устанавливаются на определенный период (месяц) квартал, полугодие, год в абсолютных размерах.

2.12. Результаты экспертной оценки оформляются Комиссией в оценочном листе результативности деятельности педагогического работника за отчетный период. Результаты оформляются в баллах за каждый показатель результативности.

2.13. Оценочный лист, завершающийся итоговым баллом педагогического работника, подписывается всеми членами Комиссии, доводится для ознакомления под роспись педагогу, заносится в протокол Комиссии.

2.14. На основании общего количества набранных баллов и имеющегося фонда стимулирующих выплат за эффективность труда определяется цена балла в рублях. Назначенная работнику выплата за эффективность педагогической деятельности вносится в дополнительное соглашение к трудовому договору. Выплата назначается педагогическим работникам независимо от фактически отработанного времени.

2.15. Из списка претендентов на выплату за эффективность педагогической деятельности исключаются следующие работники:

- проработавшие менее 1 квартала, за который предусмотрены выплаты;
- имеющие дисциплинарные взыскания в виде выговора.

2.16. В случае несогласия педагогического работника с итоговым баллом, работник имеет право в течение двух рабочих дней обратиться с письменным заявлением в Комиссию.

2.17. Комиссия обязана в течение двух дней рассмотреть заявление педагога и дать письменное или устное (по желанию педагогического работника) разъяснение (обсуждение обращения заносится в протокол Комиссии).

2.18. В случае несогласия с разъяснением Комиссии, педагогический работник имеет право обратиться в ПК, КРСТО МБОУ Новоровенецкой ООШ или в другие инстанции согласно Законодательству РФ

2.19. Оценочный лист с показателями и критериями оценки эффективности труда педагогических работников является Приложением к данному Положению

Приложение № 1

к Положению о порядке оценки эффективности образовательной деятельности и условиях стимулирующих выплат педагогическим работникам МБОУ Новоровенецкой ООШ

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

Показатели эффективности деятельности педагогического работника МБОУ Новоровенецкой ООШ

наименование должности

за _____ квартал/_____ месяц 202_____ г. _____
Ф.И.О.

Название детского объединения

	<ul style="list-style-type: none"> • Муниципальный уровень - 1,2,3 место 0,8; • Региональный уровень - 1, 2, 3 место 0,7; • Федеральный уровень – 1, 2, 3 место 0,6 • Международный уровень – 1, 2, 3 место 1,1; 1; • Участие - МБОУ Новоровенецкой ООШ муниципальный 1,4; региональный 1,3; федеральный 1,2; международный 0,1 <p>ДИСТАНЦИОННОЕ УЧАСТИЕ Конкурсы, требующие изготовления работ, поделок и т.д.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Муниципальный уровень - 1,2,3 место 0,4; • Региональный уровень - 1, 2, 3 место 0,5 • Федеральный уровень – 1, 2, 3 место 0,6;0, • Международный уровень – 1, 2, 3 место 5;0,4 • Участие - МБОУ Новоровенецкой ООШ муниципальный 0,9;0, региональный 8;0,7; федеральный 1,2;1, международный 1; 1 			
	<p>Личное участие в праздниках конкурсах, выставках. (<i>Считается за каждое мероприятие</i>)</p> <p>Эффективно проведенное мероприятие (праздник, конкурс, выставка, соревнование, викторина, сменная выставочная экспозиция). (<i>Массовость, уровень</i>)</p>	1-3		

	<ul style="list-style-type: none"> • Школьный • Муниципальный 	до 3 до 5		
	Проектная деятельность обучающихся (<i>За каждую работу</i>)			
	<ul style="list-style-type: none"> • Школьный • Муниципальный • Региональный 	1 2 3		

Итого баллов по разделу 1

2	Участие в научно-методической работе	Участие в работе инновационной площадки:			
		<ul style="list-style-type: none"> • МБОУ Новоровенецкой ООШ • Муниципальный • Региональный • Федеральный 	1 2 3 4		
		Участие в работе стажёрской площадки:			
		<ul style="list-style-type: none"> • МБОУ Новоровенецкой ООШ • Муниципальный • Региональный • Федеральный 	1 2 3 4		
		<ul style="list-style-type: none"> • Разработка инновационных программ, проектов • Подготовка документации к аттестации ПДО, экспертизе профессиональной деятельности ПДО 	3 3		
		Проведение открытого занятия, мастер-класса			
		<ul style="list-style-type: none"> • МБОУ Новоровенецкой ООШ • Муниципальный • Региональный • Федеральный 	1 2 3 4		

		Применение современных инновационных технологий. (Мониторинг, рейтинги).	до 3			
Итого баллов по разделу 2 _____						
3		Прохождение очередных курсов повышения квалификации (<i>1 раз в три года</i>)	3			
		Учеба на областных обучающих семинарах, участие в вебинарах	2			
		Внеочередное повышение квалификации	3			
		Профессиональная переподготовка	3			
		Участие в профессиональных конкурсах <u>ОЧНО-ЗАОЧНОЕ УЧАСТИЕ</u>				
		• Муниципальный уровень участие	1 до 3			
		место	2 до 5			
		• Региональный уровень участие	3 до 6			
		место	4 до 7			
		• Федеральный уровень участие	0,3 до 7			
		место	1 (0,3)			
		• Международный уровень участие	2 (0,5)			
		место	3 (1)			
		<u>ИНТЕРНЕТ-КОНКУРСЫ</u>				
		• Муниципальный уровень место	призовое			
		• Региональный уровень	призовое место			

	<ul style="list-style-type: none"> • Федеральный уровень (участие) призовое место • Международный уровень (участие) призовое место 			
	<p>Наличие публикаций в методических сборниках:</p> <ul style="list-style-type: none"> • МБОУ Новоровенецкой ООШ 2 • Муниципальный 3 • Региональный 4 • Федеральный уровень и на Интернет- сайтах 5 			
	<ul style="list-style-type: none"> • Создание группы или сообщества в соц. сетях 3 • Создание личного сайта /поддержание/ 5/3 			
	<p>Поощрения за профессиональную деятельность:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Школьный 1 • Муниципальный 2 • Региональный 3 • Федеральный уровень и на Интернет- сайтах 4 • Благодарственное письмо за победителя (участника) интернет-конкурса всех уровней 0,3 			
	<p>Общественная и педагогическая активность - участие в работе общественных организаций, советов, ассоциаций, экспертных групп и т.д.:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Муниципальный 1 • Региональный 2 			
	Разработка и реализация авторских и экспериментальных программ	до 7		
	<p>Участие и организация в семинарах, конференциях, и.т. (В скобках – слушатель):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Школьный 3 (1) • Муниципальный 4 (2) • Региональный 5 (3) • Федеральный 7 (4) 	Организация:		
Итого баллов по разделу 3 _____				

4	Исполнительская дисциплина	Наличие и ведение (личного и(или) д/о) портфолио	до 3			
		Повышение престижа и авторитета д/о (ежемесячное обновление информации о детском объединении)	до 3			
		Выполнение больших объемов работ в кратчайшие сроки, выполнение особо важных заданий, срочных и непредвиденных работ	до 3			
		Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей или обучающихся на характер деятельности педагогического работника	2			
		Эффективное и систематическое использование ИКТ <ul style="list-style-type: none"> • Использование мультимедиа-технологий • Эффективное и систематическое использование Интернет-ресурсов • Компьютерная обработка учебной документации 	2 1 1			
		Наличие положительных отзывов о работе ПДО <ul style="list-style-type: none"> • От родителей и соцпартнеров (за каждый) • Публикация в СМИ: о деятельности ПДО и ДО личная публикация с фото: - заметка - статья 	0,3 0,3 3 5			
		Итого баллов по разделу 4				

5	За создание элементов образовательной инфраструктуры и развивающего пространства в кабинете для занятий	• Санитарное состояние кабинета	1			
		• Эстетическое оформление	2			
		• Систематическое и регулярное обновление по основным темам программы наглядных пособий	2			
		• Наличие электронной базы дидактических материалов	3			
		• Создание и поддержание сменной выставочной экспозиции, музея	до 5 от 1 до 5			
		• Косметический ремонт кабинета	1			
		• Озеленение кабинета				
		Итого баллов по разделу 5				

6	Результативность профессиональной деятельности педагога	Сохранность контингента обучающихся в течение учебного года (<i>ежеквартально</i>).	3			
		Динамика уровня воспитанности по результатам учебного года или полугодия (при наличии документа)	2			
		Организация (участие) системных исследований, мониторинга индивидуальных достижений обучающихся (организация независимой экспертизы, авторская методика оценки качества образования, организация психологического тестирования педагогом)	3			
		Работа с обучающимися с девиантным поведением	1			
		Разработка и реализация авторских программ, блоков воспитательной и социокультурной направленности	до 3			
		Охват обучающихся массовыми мероприятиями	1 2			
		<ul style="list-style-type: none"> • 20% - 50% • Свыше 50% 				
		Работа органов самоуправления в детском объединении	3			
		Активное участие (<i>за каждое мероприятие</i>):	3 3 3 3 3			
		<ul style="list-style-type: none"> • Выездные концерты • Акции • Выездные экскурсии • Походы выходного дня • Выезд на соревнования 				
		Привлечение родителей к подготовке, проведению и участию в спортивных и культурно-массовых мероприятиях:				
		<ul style="list-style-type: none"> • 80- 100 % • 60-79 % 				
		За привлечение родителей по оказанию спонсорской помощи за каждого ребенка (<i>приобретение костюмов, стартовые взносы, оплата проезда на соревнования, конкурсы, фестивали</i>)		1		

		(За каждое мероприятие)				
Итого баллов по разделу 6 _____						
7	Организация работы в летний оздоровительный период и по профилю	Участие в летней оздоровительной кампании	3			
Итого баллов по разделу 7 _____						
Итого баллов по оценочному листу _____ 6						

Дополнительные достижения: _____

Члены комиссии: _____

Протокол комиссии № _____ от « _____ » 20 _____ г.
 С оценочным листом ознакомлен: _____
 подпись работника

ФИО работника _____